

Õppetoetuse taotlemise, määramise ja maksmise tingimused ja kord Tartu Kutsehariduskeskuses

1. Korra reguleerimisala

Käesolev kord reguleerib õppetoetuse taotlemist, määramist, selle vaidlustamist ning maksmist Tartu Kutsehariduskeskuses (edaspidi kool) vastavalt Õppetoetuste ja õppelaenu seadusele (vastu võetud 07.08.2003, RT I 2003,58,387.)

2. Korras kasutatavad mõisted

2.1. Õppetoetus – õpilasele käesoleva korraga sätestatud tingimustel antav põhitoetus.

2.2. Põhitoetus – õpilasele antav rahaline toetus hariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks.

2.3. Õppeaasta käesolevas korras koosneb kümnest õppekuust ja kestab 1.september kuni 30.juuni.

3. Õppetoetuse määramise komisjon

3.1. Õppetoetuse määramiseks moodustatakse koolis 7-liikmeline komisjon.

3.2. Komisjoni kuuluvad direktori asetäitja õppealal (komisjoni esimees), sotsiaaltöötaja, õpilasesinduse esindaja ja 4 kursusejuhatajate esindajat.

3.3. Komisjonide koosseisu kinnitab direktor käskkirjaga üheks õppeaastaks.

3.4. Komisjoni töövormiks on koosolek.

3.5. Komisjon on otsustusvõimeline, kui kohal on vähemalt 4 komisjoni liiget. Otsused võetakse vastu lihthäälteenamusega. Häälte võrdsel jagunemisel on otsustavaks komisjoni esimehe hääl.

4. Põhitoetuse taotlemine ja määramine

4.1. Põhitoetust on õigus taotleda õpilasel, kes:

4.1.1. on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;

4.1.2. õpib kutseõppe tasemeõppe õppekaval, kus on tegevustoetusest moodustatud koolituskohad;

4.1.3. kutseõppe tasemeõppe õppekaval statsionaarses õppes ja ei ole ületanud õppekava nominaalkestust

4.2. Õppetoetust ei ole õigust saada akadeemilisel puhkusel oleval õpilasel.

4.3. Õpilane esitab põhitoetuse saamiseks vormikohase taotluse kooli infosüsteemi kaudu hiljemalt 10.septembriks ja 10.veebruariks.

4.4. Esimese kursuse õpilasel on õigus taotleda põhitoetust üks kord õppeaastas esimese semestri õpitulemuste alusel punktis 4.3. nimetatud tähtjaks.

4.5. Eelmise semestri/poolaasta keskmise hinde arvutamisel arvestatakse kõiki õpitulemusi, mis on õpilane saanud akadeemilises kalendris sätestatud

semestri/poolaasta algus- ja lõpukuupäevade vahelisel perioodil, v.a. II poolaasta lõpp on 30.juunil.

4.6. Kursusejuhataja kontrollib esitatud taotlusi, täiendab omalt poolt punktis 4.7. nimetatud andmetega viie tööpäeva jooksul ning kooskõlastab taotluse.

4.7. Esitatud taotluste ja punkti 4.1. tingimustele vastavate õpilaste kohta koostatakse paremusjärjestused õppekavati lähtudes õppekava kohaselt täitmisele kuuluva õppemahu täitmise protsendist (s.t. ei oma õppevõlgnevusi) ja arvestades seejuures:

4.7.1. õpitulemusi eelmise semestri keskmiste hinnete alusel, põhjuseta puudumiste arvu eelmisel semestril, võrdsete tulemuste korral eelistatakse vähem põhjuseta puudunud õppijat;

4.7.1. silmapaistvaid tulemusi õppevaldkonnas, muuhulgas edukat osalemist erialastel võistlustel või konkurssidel;

4.7.1. ühiskondlikku aktiivsust;

4.7.1. eriti häid praktika tulemusi.

4.8. Õpilaste puhul, kes taotleavad põhitoetust, kuid on viibinud põhitoetuse taotlemisele eelnenud semestril akadeemilisel puhkusel, täidab kursusejuhataja vastavad lõigud akadeemilisele puhkusele eelnenud semestri tulemuste alusel.

4.9. Komisjonid määravad põhitoetusi õpilastele riigieelarves selleks ettenähtud ja koolile eraldatud vahendite piires vastavalt punktis 4.7. nimetatud andmete alusel koostatud paremusjärjestusele.

5. Põhitoetuste määramine ja maksmine

5.1. Komisjonid otsustavad põhitoetuse määramise esimesel poolaastal veebruari-, märtsi-, aprilli-, mai- ja juunikuul eest **hiljemalt 10. oktoobriks** ning teisel poolaastal septembri-, oktoobri-, novembri-, detsembri- ja jaanuarikuul eest **hiljemalt 10. märtsiks**.

5.2. Komisjonide otsusest põhitoetuste määramise kohta teavitatakse õpilasi kooli õppeinfosüsteemi kaudu.

5.3. Koolil on õigus mitte määrata põhitoetust õpilasele, kes ei täida kutseõppeasutuse seaduses sätestatud õpilase kohustust osaleda õppetöös, täites õppekava ja õppeülesandeid ning järgida seaduste, kooli põhimääruse, õpilaste sisekorraeeskirja, õppekorralduseeskirja ja muude õigusaktidega kehtestatud kohustusi.

5.4. Olulised rikkumised, mille korral on koolil õigus õpilasele mitte määrata põhitoetust on sätestatud õpilaste sisekorraeeskirja punktis 3.

5.5. Õpilasel on õigus vaidlustada komisjoni otsust 30 päeva jooksul alates otsuse teavitamisest. Komisjon on kohustatud vaide läbi vaatama 10 päeva jooksul alates vaide esitamisest.

5.6. Põhitoetus kantakse direktori käskkirja alusel õpilase arveldusarvele igal õppekuul hiljemalt **20. kuupäevaks** vastava õppekuu eest, välja arvatud septembrikuul toetus, mis makstakse oktoobris ja veebruarikuul toetus, mis makstakse märtsis.

5.7. Koolil on õigus kontrollida põhitoetuste saamiseks esitatud dokumentide ja andmete õigsust või esitada need kontrollimiseks pädevatele asutustele ja isikutele.

5.8. Põhitoetuse saaja on kohustatud teatama kursusejuhatajale põhitoetuse taotlemisel esitatud andmete muutumisest hiljemalt 5 tööpäeva jooksul andmete muutumisest.

6. Põhitoetuse maksmise lõpetamine ja tagasinõudmine

6.1. Koolil on õigus lõpetada või peatada õpilasele põhitoetuse maksmine, kui õpilane rikub oluliselt kooli põhimääruse, sisekorraeeskirja, õppekorralduseeskirja ja muude õigusaktidega kehtestatud kohustusi.

6.2. Koolil on õigus lõpetada või peatada õpilasele põhitoetuse maksmine, kui õpilane paneb toime punktis 5.4. nimetatud olulise rikkumise.

6.3. Põhitoetuse maksmine lõpetatakse akadeemilist puhkust taotlenud õpilasele arvates akadeemilise puhkuse algusele järgnevast õppekuust.

6.4. Põhitoetuse maksmine lõpetatakse õpilase väljaarvamisel kooli õpilaste nimekirjast alates väljaarvamise õppekuule järgnevast õppekuust. Kui õpilane on välja arvatud enne 15. kuupäeva, lõpetatakse põhitoetuse maksmine samast õppekuust.

6.5. Kui tuvastatakse, et õpilane ei vastanud põhitoetuse taotlemisel põhitoetuse taotlemise tingimustele ning ta oli või pidi olema nimetatud tingimustele mittevastavusest teadlik, lõpetab kool viivitamatult õpilasele põhitoetuse maksmise ja õpilane kaotab õiguse taotleda ja saada põhitoetusi samal õppeaastal, mil lõpetati talle põhitoetuse maksmine ning sellele järgneval õppeaastal.

6.6. Koolil on õigus nõuda õpilaselt punktis 6.5 väljatoodud juhtudel põhitoetus tagasi ning määrata see õpilasele vastavalt paremusjärjestusele.

7. Põhitoetuse suurus

7.1 Igal õppekuul makstava põhitoetuse suurus kehtestatakse igaks aastaks riigieelarvega.

8. Rakendamine

8.1 Käesolev kord jõustub 1.septembrist 2019.a.

8.2. Kutsehariduse tasemeõppes õppiva isikuga võrdsustatakse ka õpilased, kes õpivad põhihariduse nõudeta kutseõppes, põhihariduse baasil kutseõppes, kutsekeskharidusõppes ja kutseõppes keskhariduse baasil täiskoormusega õppes.